

ÄRENDEN VID ÅRSMÖTE

Vid årsmötet skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av föredragningslista.
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare, som jämte ordföranden skall Justera mötesprotokollet.
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
7. Styrelsens årsredovisning (resultat och balansräkning) för det senaste räkenskapsåret.
8. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets och räkenskapsåret.
9. Fastställande av resultat och balansräkning samt disposition av överskott respektive underskott i enlighet med balansräkningen.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
11. Fastställande av medlemsavgifter, övriga avgifter, medlemslån, verksamhetsplan samt budget för det kommande verksamhets och räkenskapsåret.
12. Val av:
 - a) klubbens ordförande för en tid av (1) år;
 - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av (2) år;
 - c) två (2) suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av (1) år;
 - d) En (1) revisor jämte minst en (1) suppleant för en tid av ett (1) år. I detta val får styrelsens ledamöter ej delta;
 - e) Tre (3) ledamöter i valberedningen för en tid av ett (1) år, av vilka en utses till ordförande;
 - f) ombud till GDF-möte.
13. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
14. Övriga frågor (information och diskussion)